

**รายงานรายละเอียดประมาณการ
รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐**

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก

อำเภอเหล่าเสือโก้ก จังหวัดอุบลราชธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๔๓,๓๒๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานทั่วไป	ตั้งไว้	๙,๘๙๒,๑๒๐	บาท
๑.งบบุคลากร	ตั้งไว้	๖,๖๒๕,๑๒๐	บาท
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายบริหาร)	ตั้งไว้	๓,๐๐๓,๑๒๐	บาท
๑.๑ ประเภท เงินเดือนนายก / รองนายก	ตั้งไว้	๕๑๕,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล, รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๒๔๔,๘๐๐	บาท
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน	ตั้งไว้	๒๖๙,๒๘๐	บาท
๑.๒ ประเภท เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก / รองนายก	ตั้งไว้	๕๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล , รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๒๑,๐๐๐	บาท
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน	ตั้งไว้	๒๑,๑๒๐	บาท
๑.๓ ประเภทค่าตอบแทนพิเศษ นายก / รองนายก	ตั้งไว้	๔๒,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล,รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้			
- นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๒๑,๐๐๐	บาท
- รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน	ตั้งไว้	๒๑,๑๒๐	บาท
๑.๔ ประเภท ค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๘๖,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก			
๑.๕ ประเภท ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	๒,๓๑๘,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่			
๑) ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๑๓๔,๖๔๐	บาท
๒) รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๑๑๐,๑๖๐	บาท
๓) เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๘๖,๕๐๐	บาท
๔) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒๓ คน	ตั้งไว้	๑,๙๘๗,๒๐๐	บาท

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งไว้	๓,๖๒๒,๐๐๐	บาท
๑.๖ ประเภท เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๒,๖๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น			
๑.๗ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	ตั้งไว้	๕๔,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.)	ตั้งไว้	๕๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร(พ.ต.ก.) ให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
๑.๘ ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๒๕๒,๐๐๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่งนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท			
- ค่าตอบแทนรายเดือนนักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ นักบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ตำแหน่ง ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท			
- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล	ตั้งไว้	๘๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา			
๑.๙ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๕๙๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ			
จำนวน ๓ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา			
๑.๑๐ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง			
๒.งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๓,๐๔๕,๐๐๐	บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๑,๒๓๕,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๑,๐๐๐,๐๐๐	บาท
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	ตั้งไว้	๙๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง			
ขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามกฎหมาย			
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๒.๑.๒ ประเภท ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและหรือในวันหยุดราชการตามหลักเกณฑ์ที่			
กระทรวงมหาดไทยกำหนด ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			

๒.๑.๓ ประเภท ค่าเช่าบ้าน	ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๘ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๔๑	
๒.๑.๔ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑	
๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้ ๑,๐๕๓,๐๐๐ บาท
๒.๒.๑. ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในการไปอบรมหรือสัมมนา	
- ค่าจ้างเหมาบริการ	ตั้งไว้ ๗๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ และค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติขององค์การบริหารส่วนตำบล แผนพัฒนาสามปี ค่าจ้างเหมาพิมพ์วารสาร ค่าจ้างเหมาแบกสัมภาระ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด (ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตร) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาฉีดพ่นยุงในเขตตำบลหนองบก ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างเหมาทำของ ค่าจ้างยามรักษาความปลอดภัย ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาตัดกิ่งปฏิภูมิล ค่าจ้างเหมารักษาความสะอาดและบริการประชาชน ค่าจ้างเหมาอื่นๆ ค่าจ้างเหมาทำการอย่างใดอย่างหนึ่งให้กับ อบต. ฯลฯ	
- ค่าจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงาน ตามอำนาจหน้าที่ ของ อบต.	ตั้งไว้ ๗๘,๐๐๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อปฏิบัติหน้าที่บำรุงรักษาสนามหญ้า สวนหย่อม ในเขตพื้นที่ตำบลหนองบก ดูแลรักษาความสะอาดบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก และบริการประชาชน และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งตามอำนาจหน้าที่ของ อบต.	
๒.๒.๒ ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
- ค่ารับรอง	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการต้อนรับส่วนราชการ หรือผู้มาศึกษาดูงานของ อบต. ฯลฯ ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญทางราชการ, ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา ฯลฯ	
- ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	

๒.๒.๓ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ตั้งไว้	๒๙๓,๐๐๐ บาท
๑) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๔๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ เช่น ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร ค่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในโครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานนอกสถานที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก		
๒) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง, คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา	ตั้งไว้	๑๓๐,๐๐๐ บาท
๓) ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัล ในการจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นและความเหมาะสม ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา สำหรับพิธีการวันสำคัญ ตามวาระ ในโอกาสที่ จำเป็น และมีความสำคัญ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
๔) ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบลและแผนชุมชน ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๑๓,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการออกประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาตำบลและแผนชุมชน ประจำปี ๒๕๖๐		
๕) ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตำบลหนองบก ประจำปี ๒๕๖๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี ตำบลหนองบก ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๖) ค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกหญ้าแฝกเฉลิมพระเกียรติ	ตั้งไว้	๕,๐๐๐ บาท
๗) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษาน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรักษาน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน	ตั้งไว้	๕,๐๐๐ บาท
๘) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนด้านกระบวนการยุติธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนด้านกระบวนการยุติธรรม	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐ บาท
๙) ค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
๒.๒.๔ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น เครื่องตัดหญ้า เครื่องพ่นหมอกควัน เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำน้ำเย็น ตู้เย็น กล้องถ่ายรูป ฯลฯ ค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก		
๒.๒.๕ ประเภท ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ต่าง ๆ เช่น รถจักรยานยนต์ รถยนต์ รถบรรทุกน้ำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก		

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ	ตั้งไว้	๔๐๗,๐๐๐ บาท
๒.๓.๑ ประเภท วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
- วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเย็บกระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษ แฟ้ม วารสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ ใช้ในส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๓.๒ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ลำโพง ไมโครโฟน หลอดไฟฟ้า วัสดุ อุปกรณ์ ไฟฟ้า ฯลฯ		
๒.๓.๓ ประเภท วัสดุงานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องครัว เช่น แก้วน้ำ ถาด ถ้วยกาแฟ จานชาม ช้อนส้อม น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น ผงซักฟอก น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ		
๒.๓.๔ ประเภท วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น โช้ สเตอร์ ยางนอก ยางใน สายไมล์ เฟลา อะไหล่ที่ใช้สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ รถบรรทุกน้ำ ฯลฯ		
๒.๓.๕ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง น้ำมันเบรก แก๊สเชื้อเพลิง เครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุง ฯลฯ ใช้สำหรับยานพาหนะ รถบรรทุกน้ำ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องพ่นหมอกควันกำจัดยุง เครื่องตัดหญ้า อุปกรณ์ เครื่องมือ และอื่นๆ ฯลฯ		
๒.๓.๖ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ เทปบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เม้าส์ ตลับหมึกสำหรับ เดิมหมึกพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ		
๒.๔ หมวดค่าสาธารณูปโภค	ตั้งไว้	๓๖๐,๐๐๐ บาท
๒.๔.๑ ประเภท ค่าไฟฟ้า	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบล, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน, ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหนองบก และหน่วยงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ		
๒.๔.๒ ประเภท ค่าน้ำประปา	ตั้งไว้	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำสำหรับที่ทำการขององค์การบริหารส่วนตำบล, ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ฯ ในเขตพื้นที่, ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหนองบก และหน่วยงานที่องค์การบริหารส่วนตำบลรับผิดชอบ		
๒.๔.๓ ประเภท ค่าโทรศัพท์	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ภายในสำนักงาน องค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๔.๔ ประเภท ค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ฯลฯ		

๒.๔.๕ ประเภท ค่าบริการทางด้านโทรคมนาคม	ตั้งไว้	๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ต , ค่าบริการเกี่ยวกับ วิทยุโทรทัศน์ ค่าโทรสาร ค่าวิทยุติดตามตัว วิทยุสื่อสารหรือค่าสื่อสารอื่น ๆ , ค่าเช่าและต่อโดเมนเว็บไซต์ ออบต.หนองบก (http://www.nongbok.go.th)		
๓.งบลงทุน	ตั้งไว้	๓๗,๐๐๐ บาท
๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้	๓๗,๐๐๐ บาท
๓.๑.๒ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
- เครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่		๑๐,๐๐๐
เพื่อจัดซื้อเครื่องขยายเสียงเคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ ขนาดลำโพงไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว มีแบตเตอรี่สำรองในตัว, มีช่องสำหรับเสียบ USB, เล่น MP๓ ได้ ,มี Mic,Line Input (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)		
๓.๑.๓ ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	ตั้งไว้	๒๗,๐๐๐ บาท
- เครื่องกรองน้ำ	ตั้งไว้	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณสมบัติดังนี้ แบบแขวน ระบบกรองน้ำ ๕ ขั้นตอน (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)		
- เครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น	ตั้งไว้	๗,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง คุณสมบัติดังนี้ แบบตั้งพื้น ใช้ทำน้ำร้อนและน้ำเย็นสำหรับดื่ม หัวถ้อนน้ำแยกระหว่างน้ำร้อน-น้ำเย็น (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)		
- ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐ บาท
- จัดซื้อพร้อมติดตั้ง ผ้า màn ประตูและหน้าต่าง ดังรายละเอียดต่อไปนี้ - ประตูขนาด สูง ๒.๓๐ เมตร ยาว ๔.๓๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด - ประตูขนาด สูง ๑.๑๐ เมตร ยาว ๒.๐๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด - หน้าต่างขนาด สูง ๑.๑๐ เมตร ยาว ๔.๒๐ เมตร จำนวน ๑ ชุด (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)		
๔.งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๑๕๕,๐๐๐ บาท
๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๑๕๕,๐๐๐ บาท
๔.๑.๒ ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ	ตั้งไว้	๑๕๕,๐๐๐ บาท
๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก โครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนการจัดงานพระราชพิธี/รัฐพิธี อำเภอเหล่าเสือโก้ก		
	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนการจัดงาน
พระราชพิธี/รัฐพิธี อำเภอเหล่าเสือโก้ก

๒) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการขอรับการสนับสนุนการจัดงานกาชาดและงานปีใหม่
ประจำปี ๒๕๖๐ อำเภอเหล่าเสือโก้ก ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการขอรับการสนับสนุนการจัดงานกาชาดและงานปีใหม่
ประจำปี ๒๕๖๐ อำเภอเหล่าเสือโก้ก

๓) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล
สมาชิกสภา อบต. และประชาชน ด้านการให้บริการสาธารณะ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการฝึกอบรมผู้นำชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล
สมาชิกสภา อบต. และประชาชน ด้านการให้บริการสาธารณะ

๔) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชน/ทบทวน/
ปรับปรุงแผนชุมชนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อนำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นแบบยั่งยืน ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชน/ทบทวน/
ปรับปรุงแผนชุมชนให้กับคณะกรรมการหมู่บ้านเพื่อนำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นยั่งยืน

๕) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการจัดงานวันสถาปนาและประเพณี
วัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการจัดงานวันสถาปนาและประเพณี
วัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอเหล่าเสือโก้ก

๖) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการขอรับการสนับสนุนจัดงานกาชาดและงานปีใหม่
จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๐ ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการขอรับการสนับสนุนจัดงานกาชาดและงานปีใหม่
จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๐

๕.รายจ่ายอื่น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท
๕.๑ หมวดรายจ่ายอื่น	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท
๕.๑.๑ ประเภทรายจ่าย	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท
- ค่าจ้างที่ปรึกษา	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่องค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อเป็นผู้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง

งานบริหารงานคลัง	ตั้งไว้	๑,๙๒๘,๓๐๐	บาท
๑.งบบุคลากร	ตั้งไว้	๑,๕๖๓,๙๐๐	บาท
๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งไว้	๑,๕๖๓,๙๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๑,๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๔ อัตรา			
๑.๑.๒ ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา			
๑.๑.๓ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๓๐๕,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๒ อัตรา			
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ			
๑.๑.๔ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑๖,๕๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว	ตั้งไว้	๑๖,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง			
๒.งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๓๒๓,๐๐๐	บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๑๓๘,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและหรือในวันหยุดราชการตามหลักเกณฑ์ที่			
กระทรวงมหาดไทยกำหนด ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			
๒.๑.๒ ประเภท ค่าเช่าบ้าน	ตั้งไว้	๗๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๘ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๔๑			
๒.๑.๓ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑			
๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้	๑๑๐,๐๐๐	บาท
๒.๒.๑. ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง			
ในการไปอบรมหรือสัมมนา			

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ตั้งไว้	๗๐,๐๐๐ บาท
๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐ บาท
สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรม	
สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง	
๒) ค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจ และจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจและจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการจัดเก็บ	
ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน และภาษีป้าย ประจำปีภาษี ๒๕๖๐	
๒.๓ หมวดค่าวัสดุ	ตั้งไว้ ๗๕,๐๐๐ บาท
๒.๓.๑ ประเภท วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเย็บกระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษ แฟ้ม วารสาร	
หนังสือพิมพ์ ฯลฯ ใช้ในส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒.๓.๒ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดีสก์ เทปบันทึกข้อมูล เมมบอร์ด เม้าส์	
ดรัมหมึกสำหรับเติมหมึกพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ	
๓.งบลงทุน	ตั้งไว้ ๕๑,๕๐๐ บาท
๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้ ๕๑,๕๐๐ บาท
๓.๑.๑ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตั้งไว้ ๙,๕๐๐ บาท
- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานแบบทึบ	ตั้งไว้ ๔,๕๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานแบบทึบ จำนวน ๑ ตู้ (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	
- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกใส	ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกใส จำนวน ๑ ตู้ (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	
๓.๑.๒ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท
๑) จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่องๆละไม่เกิน ๑๖,๐๐๐ บาท	
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว)	
คุณลักษณะพื้นฐาน	
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน	
ไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย	
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB	

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	ตั้งไว้	๕๐๐,๕๐๐	บาท
๑.งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๓๓๕,๕๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้สอย	ตั้งไว้	๓๓๕,๕๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๓๓๕,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายการ ดังต่อไปนี้			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันภัยจลาจลช่วงเทศกาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมป้องกันภัยจลาจลช่วงเทศกาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมวินัยจลาจล ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมวินัยจลาจล ประจำปี ๒๕๖๐			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด สำหรับส่งเสริมการบำบัด	ตั้งไว้	๔๕,๕๐๐	บาท
ฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา เสพติด และส่งเสริมการฝึกอบรมทบทวนอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู			
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด สำหรับส่งเสริมการบำบัด			
ฟื้นฟูผู้ติด/ผู้เสพยา เสพติด และส่งเสริมการฝึกอบรมทบทวนอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัดฟื้นฟู			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสามัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสามัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน			
๒.งบลงทุน	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
๒.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
- จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
ประกอบด้วย			
- จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุชนิดมือถือ			
เพื่อจัดซื้อวิทยุสื่อสาร ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๕ วัตต์	ตั้งไว้	๙๖,๐๐๐	บาท
จำนวน ๘ เครื่องๆละไม่เกิน ๑๒,๐๐๐ บาท			
ประกอบด้วย ตัวเครื่องแท่นชาร์ต แบตเตอรี่ เสายาง เหล็กพับ			
๓.งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๖๙,๐๐๐	บาท
๓.๑ หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๖๙,๐๐๐	บาท
๓.๑.๑ ประเภทเงินอุดหนุนหน่วยงานของรัฐ	ตั้งไว้	๖๙,๐๐๐	บาท

- ๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้กตามโครงการเยาวชนไทยห่างไกลสิ่งเสพติด
และอบายมุข อำเภอเหล่าเสือโก้ก ประจำปี ๒๕๖๐ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้กตามโครงการเยาวชนไทยห่างไกลสิ่งเสพติดและอบายมุข
อำเภอเหล่าเสือโก้ก ประจำปี ๒๕๖๐
- ๒) อุดหนุนสถานีตำรวจภูธรเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการตำรวจหมู่บ้านต่อต้านยาเสพติด ตั้งไว้ ๒๙,๐๐๐ บาท
ประจำปี ๒๕๖๐
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนสถานีตำรวจภูธรเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการตำรวจหมู่บ้านต่อต้านยาเสพติด ประจำปี ๒๕๕๙
- ๓) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๐ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการขอรับเงินอุดหนุนเพื่อการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

แผนงานการศึกษา

แผนงานการศึกษา

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ตั้งไว้	๑๐,๒๑๘,๑๐๕ บาท
๑. งบประมาณ	ตั้งไว้	๔,๑๖๐,๓๖๕ บาท
๑.๑ หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ตั้งไว้	๔,๑๖๐,๓๖๕ บาท
๑.๑.๑ ประเภทเงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๕๗๑,๐๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน		
๑.๑.๒ ประเภทเงินเดือนพนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล(ครูผู้ดูแลเด็ก)	ตั้งไว้	๒,๐๐๙,๘๘๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล(ครูผู้ดูแลเด็ก)		
จำนวน ๘ อัตรา พร้อมทั้งปรับปรุงเงินเดือน		
๑.๑.๓ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๕๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ฯ ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท		
๑.๑.๔ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๕๖๔,๙๖๔ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา		
๑.๑.๕ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง(ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก)	ตั้งไว้	๘๙๒,๔๕๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา		
แยกเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรอัตราคนละ ๙๕๐๐ บาท/เดือน เป็นเงิน ๖๓๖๘๐๐ บาท อปท.สมทบ ๒๑๕๖๔๐ บาท		
๑.๑.๖ ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๓๖,๐๐๐ บาท
-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง		
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตราและพนักงาน		
จ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา		
๑.๑.๗ ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	ตั้งไว้	๑๕๔,๐๐๐ บาท
-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
เพื่อจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๖ อัตรา		
แยกเป็นเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรอัตราคนละ ๒๐๐๐ บาท/เดือน เป็นเงิน ๑๔๔๐๐๐ บาท		
๒. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๓,๘๒๓,๗๔๐ บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๑๑๖,๒๐๐ บาท
๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ครูผู้ดูแลเด็ก		
ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ		
๒.๑.๒ ประเภทเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบล	ตั้งไว้	๓๗,๘๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล		

๒.๑.๓ ประเภทเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พนักงานครุองค์การบริหารส่วนตำบล	ตั้งไว้	๖๘,๕๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๘ อัตรา		
๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้	๒,๐๐๗,๓๐๐ บาท
๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้		
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็ก พนักงานจ้าง และผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก		
๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๒๓๖,๐๐๐ บาท
๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล ครูผู้ดูแลเด็กและพนักงานจ้าง		
๒) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมของศูนย์เด็กเล็กจำนวน ๔ ศูนย์ เช่น กิจกรรมวันพ่อ - วันแม่แห่งชาติ วันเด็กแห่งชาติ ประชุมผู้ปกครอง วันอำลาหนูน้อย กิจกรรมไหว้ครู กิจกรรมบัณฑิตน้อย ฯลฯ เป็นต้น		
๓) โครงการศึกษาดูงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐ บาท
หรือศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น หรือศึกษาดูงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กต้นแบบ เช่น ค่าที่พัก ค่าจ้างเหมารถ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น		
๔) โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๖๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ เช่น ค่าพิธีเปิดโครงการ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ ค่าเช่าพื้นที่และเวที ค่าเช่าเครื่องเสียงและค่าไฟฟ้า ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกิจกรรมเข้าร่วมของโรงเรียนและศูนย์เด็กเล็กในเขตพื้นที่ ค่าของขวัญ และรางวัล และค่าอุปกรณ์การศึกษาสำหรับมอบให้กับเด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่นเท่าที่จำเป็น		
๕) โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชนตำบลหนองบก	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตาม โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชนตำบลหนองบก ประจำปี ๒๕๖๐ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่ากิจกรรมตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น		
๖) โครงการอบรมมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.หนองบก	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการอบรมมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.หนองบก ประจำปี ๒๕๖๐ เช่น ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่ารับรอง ค่าวิทยากร ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น		
๗) โครงการออกนิเทศก์งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.หนองบก ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกนิเทศก์งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัด อบต.หนองบก ประจำปี ๒๕๖๐ เช่น ค่าจัดทำเอกสาร ค่าอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น		

- ๘) ค่าสนับสนุนศูนย์เด็กเล็กตามโครงการศึกษาเรียนรู้นอกระบบ
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนศูนย์เด็กเล็ก จำนวน ๔ ศูนย์ ตามโครงการศึกษาเรียนรู้
 นอกระบบที่ เช่น ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าน้ำมัน ค่าอาหารเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่าอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น
- ๙) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท
- ๙.๑) ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งไว้ ๑,๗๑๖,๓๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก สำหรับเป็นค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ
 ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจปฏิบัติงาน
- ๙.๒) ค่าอาหารกลางวัน ตั้งไว้ ๑,๒๙๓,๖๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กเล็กในศูนย์เด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก
 จำนวน ๒๘๐ วัน อัตราคนละ ๒๐ บาท (ยอดจำนวนเด็กจัดสรร ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) จำนวน ๒๓๑ คน
 ประกอบด้วย
- ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน
 - ๒) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนาขมิ้น
 - ๓) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองบก
 - ๔) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดแต่ใหม่
- หมายเหตุ - วิธีการและขั้นตอน ในการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากในนามของสถานศึกษา
 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว๑๙๑๘
 ลง ๑๖ มี.ย. ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
 นำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑
- ๙.๓) ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว) ตั้งไว้ ๓๙๒,๗๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าการเรียนการสอน(รายหัว)สำหรับเด็กเล็กในศูนย์เด็กเล็ก สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก
 จำนวน ๒๓๑ คน อัตราคนละ ๑๗๐๐ บาท/ปีการศึกษา (ยอดจำนวนเด็กจัดสรร ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙)
 ประกอบด้วย
- ๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดุน
 - ๒) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนาขมิ้น
 - ๓) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองบก
 - ๔) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดแต่ใหม่
- หมายเหตุ - วิธีการและขั้นตอน ในการเบิกหักผลส่งเข้าบัญชีเงินฝากในนามของสถานศึกษา
 ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๓.๒/ว๑๙๑๘
 ลง ๑๖ มี.ย. ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ
 นำเงินรายได้ของสถานศึกษาไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาในสถานศึกษาสังกัด
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒.๕ ประเภทรายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน

ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ **ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐ บาท**

เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด
ตู้ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเล่นสนามเด็กเล่น เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ สำหรับกองการศึกษาและศูนย์เด็กเล็กในสังกัด

๒.๓ หมวดค่าวัสดุ **ตั้งไว้ ๑,๗๐๐,๒๕๐ บาท**

๒.๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน **ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ
ไม้บรรทัด แผ่นตัดสติ๊กเกอร์ ฯลฯ โดยรวมถึงศูนย์เด็กเล็กในสังกัด **บาท**

๒.๓.๒ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ **ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่นแผ่นดิสก์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์
ดิสก์พวงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ โดยรวมถึงศูนย์เด็กเล็กในสังกัด

๒.๓.๓ ประเภทค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ **ตั้งไว้ ๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์
ค่าล้างรูปภาพ พู่กัน สี ฟิล์มถ่ายภาพ แบตเตอรี่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ โดยรวมถึงศูนย์เด็กเล็กในสังกัด

๒.๓.๔ ประเภท ค่าวัสดุกีฬา **ตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาสำหรับเด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ตำบลหนองบก
เช่น ฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ลูกเปตอง ตาข่าย ฯลฯ

๒.๓.๕ ประเภทวัสดุอื่นๆ **ตั้งไว้ ๒,๐๐๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่เข้าลักษณะและประเภทตามวิธีการงบประมาณสำหรับศูนย์เด็กเล็ก
เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วปิด-เปิดแก๊ส ก๊อกน้ำ ฯลฯ เป็นต้น

๒.๓.๖ ประเภทอาหารเสริม (นม) **ตั้งไว้ ๑,๕๗๘,๒๕๐ บาท**

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก **ตั้งไว้ ๕๑๗,๔๕๐ บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ให้แก่เด็กเล็กในศูนย์เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก
จำนวน ๒๓๑ คน จำนวน ๒๘๐ วัน (ยอดจำนวนเด็กจัดสรร ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) ประกอบด้วย

- (๑) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านตูน
- (๒) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดแต่ใหม่
- (๓) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดหนองบก
- (๔) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดนาขมิ้น

หมายเหตุ - เป็นภารกิจถ่ายโอน ไม่นำมารวมคำนวณเป็นอัตราร้อยละตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา(สพป.) ตั้งไว้ ๑,๐๖๐,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)ให้แก่เด็กนักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา(สพป.)

จำนวนคน ๕๑๐ คน จำนวน ๒๖๐ วัน(ยอดจำนวนเด็กจัดสรร ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) ประกอบด้วย

- (๑) โรงเรียนบ้านดอนกลางทุ่งคำแต่
- (๒) โรงเรียนบ้านแต่ใหม่
- (๓) โรงเรียนบ้านหนองบก
- (๔) โรงเรียนบ้านตุน
- (๕) โรงเรียนบ้านนาขมิ้น
- (๖) โรงเรียนบ้านแต่เก่า
- (๗) โรงเรียนบ้านคำไฮน้อย

หมายเหตุ - เป็นภารกิจถ่ายโอน ไม่นำมารวมคำนวณเป็นอัตราร้อยละตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจ

๓. งบลงทุน	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	
๓.๑ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
๓.๑.๑ ประเภท รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดินรวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อปรับปรุงที่ดินรวมถึงรายจ่ายเพื่อตัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เช่น อาคารศูนย์เด็กเล็ก คลองระบายน้ำ รั้ว เสาธง มุ้งลวด ประตู หน้าต่าง ประตูเหล็ก เหล็กตัด ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
๔ งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๒,๒๐๔,๐๐๐	บาท
๔.๑ หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๒,๒๐๔,๐๐๐	บาท
๔.๑.๑ ประเภท เงินอุดหนุนหน่วยงานรัฐ	ตั้งไว้	๒,๒๐๔,๐๐๐	บาท
๑) อุดหนุนโรงเรียนทกสิขพรราชาวิทยาคม อุบลราชธานี ตามโครงการอนุรักษ์พลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
๒) อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนกลางทุ่งคำแต่ ตามโครงการการดำเนินงานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในชุมชน	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
๓) อุดหนุนโรงเรียนบ้านแต่ใหม่ ตามโครงการน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติ และสอดแทรกการเรียนรู้	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
๔) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองบก ตามโครงการศูนย์เกษตรเพื่อชุมชน (เพื่ออาหารกลางวัน)	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
๕) อุดหนุนโรงเรียนบ้านตุน ตามโครงการจัดหา/ผลิตสื่อและเทคโนโลยีที่ส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาเซียน	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
๖) อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาขมิ้น ตามโครงการกิจกรรมเรียนรู้การเกษตรชุมชน (เพื่ออาหารกลางวัน)	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท

๗) อุดหนุนโรงเรียนบ้านแต่เก่า ตามโครงการพัฒนาการเรียนการสอนโดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นเรียนรู้นอกสถานที่	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐ บาท
๘) อุดหนุนโรงเรียนบ้านคำไฮน้อย ตามโครงการพัฒนาวิชาการ(กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐ บาท
๙) อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่ (กลุ่มเครือข่ายที่ ๒๓) ตามโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนระดับประถมศึกษา	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท
๑๐) อุดหนุนโรงเรียนในเขตพื้นที่(กลุ่มเครือข่ายที่ ๒๓) ตามโครงการกิจกรรมเข้าค่ายลูกเสือ – เนตรนารี	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑) อุดหนุนโรงเรียนหกลีปพรรษา วิทยาคม อุบลราชธานี ตามโครงการศึกษาอบรมธรรมะแก่เด็กและเยาวชน	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐
๑๒) อุดหนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน	ตั้งไว้	๒,๐๔๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนระดับประถมศึกษาในตำบลหนองบก ที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา(สพป.) ระดับอนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๗ โรงเรียน จำนวน ๕๑๐ คน ๆ ละ ๒๐ บาท จำนวน ๒๐๐ วัน (ยอดจำนวนเด็กจัดสรร ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙) ประกอบด้วย

- ๑) โรงเรียนบ้านดอนกลางทุ่งคำแต่
- ๒) โรงเรียนบ้านแต่ใหม่
- ๓) โรงเรียนบ้านหนองบก
- ๔) โรงเรียนบ้านคูน
- ๕) โรงเรียนบ้านนาขมิ้น
- ๖) โรงเรียนบ้านแต่เก่า
- ๗) โรงเรียนบ้านคำไฮน้อย

หมายเหตุ – เป็นภารกิจถ่ายโอน ไม่นำมารวมคำนวณเป็นอัตราร้อยละตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจฯ

แผนงานสาธารณสุข

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ตั้งไว้	๑๗๗,๐๐๐	บาท
๑.งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๑๗๗,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้สอย	ตั้งไว้	๑๖๕,๐๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๑๖๕,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก ประจำปี ๒๕๖๐			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี ๒๕๖๐			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ฯ ในชุมชน	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ฯ ในชุมชน			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการเด็กยุคใหม่รู้ทันเอดส์ ปฏิเสธยาเสพติด	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเด็กยุคใหม่รู้ทันเอดส์ ปฏิเสธยาเสพติด			
- ค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารปลอดภัยเพื่อการบริโภคที่ปลอดภัย	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาหารปลอดภัยเพื่อการบริโภคที่ปลอดภัย			
๑.๒. หมวดค่าวัสดุ	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
๑.๒.๑ ประเภท วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	ตั้งไว้	๑๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น ยาฟันยุง ทรายอะเบท และวัคซีน หรือเวชภัณฑ์			
สำหรับป้องกันโรคระบาด ฯลฯ เพื่อป้องกันและระงับโรคติดต่อในชุมชน			

แผนงานสังคมสงเคราะห์

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	ตั้งไว้	๑,๒๖๒,๐๘๐	บาท
๑. งบประมาณ	ตั้งไว้	๘๓๘,๖๘๐	บาท
๑.๑ หมวดเงินเดือน(ฝ่ายประจำ)	ตั้งไว้	๘๓๘,๖๘๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภทเงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๕๖๕,๐๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตรา			
๑.๑.๒ ประเภทเงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล			
๑.๑.๓ ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๒๑๒,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา			
๑.๑.๔ ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
-เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา			
๒. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๓๙๕,๐๐๐	บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๔๕,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑ ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการปกติและวันหยุดราชการ			
๒.๑.๒ ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล			
๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้	๒๘๐,๐๐๐	บาท
๒.๒.๑ ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังนี้			
- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง			
๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	ตั้งไว้	๒๓๐,๐๐๐	บาท
๑) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ตั้งไว้	๔๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

- ๒) โครงการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐ ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการจัดงานวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๐
- ๓) โครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประจำปี ๒๕๖๐ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการเยี่ยมเยียนผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส ประจำปี ๒๕๖๐
- ๔) โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุ ประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบก ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กลุ่มสตรี ผู้สูงอายุประชาชนในเขตพื้นที่ ตำบลหนองบก
- ๒.๓ หมวดค่าวัสดุ** ตั้งไว้ ๗๐,๐๐๐ บาท
- ๒.๓.๑ ประเภทค่าวัสดุสำนักงาน** ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ที่เป็นวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ
ไม้บรรทัด ฯลฯ
- ๒.๓.๒ ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์** ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ เม้าส์ แป้นพิมพ์
ดัดแปลงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ ฯลฯ
- ๓. งบลงทุน** ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท
- ๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์** ตั้งไว้ ๒๘,๕๐๐ บาท
- ๓.๑.๑ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน** ตั้งไว้ ๔,๕๐๐ บาท
- ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน แบบทึบ จำนวน ๑ ตู้
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ๒ บาน แบบทึบ (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
- ๓.๑.๒ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** ตั้งไว้ ๒๓,๙๐๐ บาท
- ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ ตั้งไว้ ๑๖,๐๐๐ บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ Core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน
ไม่น้อยกว่า ๓.๓ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Disk) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Disk
ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

- ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ (printer) Multifunction แบบฉีดหมึก (Inkjet)

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier , Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน
- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๔,๘๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi หรือ ๑,๒๐๐ X ๔,๘๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำ ไม่น้อยกว่า ๓๓ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๐ ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๒,๔๐๐ dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- สามารถใช้ได้กับ A๔ , Letter , Legal และ Custom โดยถอดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

แผนงานเคหะและชุมชน

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ตั้งไว้	๖,๑๘๘,๐๐๐	บาท
๑.งบบุคลากร	ตั้งไว้	๑,๑๗๘,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ตั้งไว้	๑,๑๗๘,๐๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภท เงินเดือนพนักงาน	ตั้งไว้	๘๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดกองช่าง จำนวน ๓ อัตรา			
๑.๑.๒ ประเภท เงินประจำตำแหน่ง	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
- เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล	ตั้งไว้	๔๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายให้แก่ พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตรา			
๑.๑.๓ ประเภท ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๒๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ อัตรา			
๑.๑.๔ ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	ตั้งไว้	๓๖,๐๐๐	บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว	ตั้งไว้	๓๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้าง			
๒.งบดำเนินงาน	ตั้งไว้	๕๒๙,๒๐๐	บาท
๒.๑ หมวดค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๕๖,๒๐๐	บาท
๒.๑.๑ ประเภท ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและหรือในวันหยุดราชการตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง			
๒.๑.๒ ประเภท ค่าเช่าบ้าน	ตั้งไว้	๒๙,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๘ รวมแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๔๑			
๒.๑.๓ ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	ตั้งไว้	๑๗,๒๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้บริหาร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑			
๒.๒ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้	๒๑๐,๐๐๐	บาท
๒.๒.๑. ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ตั้งไว้	๑๓๐,๐๐๐	บาท
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกันต่างๆ และค่าลงทะเบียน	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำ(ร่าง)ผังชุมชน อบต.	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่พื้นฐาน และการสำรวจข้อมูลสภาพพื้นที่ ได้แก่ อาคาร ถนน แม่น้ำ และสถานที่สำคัญต่างๆ พร้อมหาค่าพิกัด(ร่วมกับสำนักงานโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดอุบลราชธานี)			

๒.๒.๒ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง เช่น ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบล, พนักงานจ้าง			
๒.๒.๓ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้างต่างๆ เช่น ถนนลูกรัง , ค.ส.ล. , ลาดยาง, ทางระบายน้ำ และอาคารสถานที่ ฯลฯ หรือครุภัณฑ์สำนักงานและทรัพย์สินอื่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก			
๒.๓ หมวดค่าวัสดุ	ตั้งไว้	๒๖๓,๐๐๐	บาท
๒.๓.๑ ประเภท วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
- วัสดุสำนักงาน	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น เครื่องเย็บกระดาษ ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด คลิป กระดาษ แฟ้ม วารสาร หนังสือพิมพ์ ฯลฯ ใช้ในส่วนราชการองค์การบริหารส่วนตำบล			
๒.๓.๒ ประเภท วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ, ปลั๊กไฟ, หลอดไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, โคมไฟฟ้า ฯลฯ			
๒.๓.๓ ประเภท วัสดุก่อสร้าง	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น สี แปรงทาสี ตะปู อิบ หิน ปูน ทราย ไม้อัด ไม้ เหล็ก กระเบื้อง สังกะสี อุปกรณ์ในการก่อสร้าง จอบ ท่อระบายน้ำ ท่อประปา ฯลฯ			
๒.๓.๔ ประเภท วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	ตั้งไว้	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ พู่กันและสี พิมพ์ถ่ายรูปแบบสีที่ได้จากการล้างอัด ขยาย ผ้าเขียนป้าย ฯลฯ			
๒.๓.๕ ประเภท วัสดุคอมพิวเตอร์	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นดิสก์ เทปบันทึกข้อมูล เมนบอร์ด เม้าส์ ดับเบิลคลิกสำหรับ เดิมหมึกพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เม้าส์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ หรือซอฟต์แวร์ ฯลฯ			
๒.๓.๖ ประเภท วัสดุสำรวจ	ตั้งไว้	๓,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจ เช่น บันไดไม้และอลูมิเนียม โพนปักหมวย สายพวง ดลับเมตร ค้อน เลื่อย ประแจ ฯลฯ			
๓.งบลงทุน	ตั้งไว้	๔,๔๗๖,๘๐๐	บาท
๓.๑ หมวดค่าครุภัณฑ์	ตั้งไว้	๒,๖๖๖,๘๐๐	บาท
๓.๑.๑ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตั้งไว้	๒๒,๔๐๐	บาท
- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานแบบทึบ	ตั้งไว้	๔,๕๐๐	บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บานแบบทึบ จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท			
(เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)			

- จัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกใส ตั้งไว้ ๔,๙๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสารบานเลื่อนกระจกใส จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๔,๙๐๐ บาท
(เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
- จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ตั้งไว้ ๓,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณสมบัติดังนี้ เก้าอี้มีล้อหมุน เบาะ ที่พิงหลังเสริมความนุ่ม
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๕ X ๕๐ X ๘๐ ซม. (เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
- จัดซื้อโต๊ะสำนักงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก มีลิ้นชัก ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ X ๘๐ X ๗๐ ซม.
(เนื่องจากมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาท้องตลาด)
- ๓.๑.๒ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์** ตั้งไว้ ๔๕,๕๐๐ บาท
 - จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ตั้งไว้ ๒๙,๐๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละไม่เกิน ๒๙,๐๐๐ บาท
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) หรือ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)
โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมียุทธศาสตร์อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ
 - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB หรือ
 - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลัก แบบ Onboard Graphics ที่มี
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๓ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอภาพแบบLCD หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐:๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๘.๕ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
 - จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ตั้งไว้ ๙,๖๐๐ บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๓ เครื่อง ขนาด ๘๐๐ VA คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐VA (๔๘๐ Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

<p>- จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง ขนาด ๑ kVA คุณสมบัติพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๑ kVA (๖๓๐ Watts)</p> <p>- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที</p>	ตั้งไว้	๕,๘๐๐ บาท
<p>๓.๑.๓ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- จัดซื้อรถบรรทุกพร้อมกระเช้าซ่อมแซมไฟฟ้า ๑๐ เมตร ๑ คัน</p> <p><u>รถยนต์บรรทุกไฮดรอลิคแบบเครนสลิง พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ๑๐ เมตร</u></p> <p>- เป็นรถบรรทุกไฮดรอลิคแบบเครนสลิง พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ๑๐ เมตร</p> <p>- ตัวรถชนิด ๖ ล้อ ล้อหน้าเดี่ยว ล้อหลังคู่</p> <p>- สามารถรับน้ำหนักบรรทุก (G.v.w) ได้ไม่น้อยกว่า ๗,๕๐๐ กิโลกรัม</p> <p>- ขับเคลื่อนด้วยเครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ ๔ จังหวะ มีกำลังแรงม้าสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แรงม้า</p> <p>- ตอนหน้าเป็นหัวเก๋ง สามารถบรรจุพนักงานได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน (รวมพนักงานขับรถ)</p> <p>- ระหว่างหัวเก๋งและกระบะ ติดตั้งเครนไฮดรอลิคเป็นเครนใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน</p> <p>ไม่เป็นของเก่าเก็บ เป็นเครนที่ออกแบบผลิตตามมาตรฐานเป็นที่ยอมรับทั่วไป ติดตั้งระหว่างด้านหลังเก๋งกับกระบะ และต้องได้รับมาตรฐาน ISO ๙๐๐๑ หรือ ISO ๙๐๐๒ ผ่านการทดสอบตามมาตรฐาน JOA -๑๗๕๙ และได้มาตรฐาน JIS โดยมีเอกสารรับรองมาตรฐานการผลิต และต้องได้หนังสือรับรองการแต่งตั้งจากโรงงานผู้ผลิต</p> <p>- ตัวรถ และอุปกรณ์ทุกชนิด เป็นของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน</p>	ตั้งไว้	๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท
	ตั้งไว้	๒,๖๐๐,๐๐๐ บาท
<p>๓.๒ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	ตั้งไว้	๑,๘๑๐,๐๐๐ บาท
<p>๓.๒.๑ ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</p>	ตั้งไว้	๓๘๓,๐๐๐ บาท
<p>๑. โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองบก หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบก สูงเฉลี่ย ๑.๒๐ เมตร ยาวเฉลี่ย ๒๐๙.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
<p>๒. โครงการซ่อมแซมผิวถนน คสล. บ้านนาขมิ้น หมู่ที่ ๖ ตำบลหนองบก ถนนภายในหมู่บ้าน ขนาด หนาเฉลี่ย ๐.๐๖ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.</p>	ตั้งไว้	๑๑๐,๐๐๐ บาท
<p>๓. โครงการซ่อมแซมถนนลูกรัง บ้านแต่เก่า หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองบก ถนนลูกรังระหว่างหมู่บ้าน ซ่อมเป็นช่วงๆ ขนาด หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ ม. กว้าง ๔.๐๐ ม. ยาวรวม ๔,๐๐๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.</p>	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการซ่อมแซมหลังคา หอประชุม อบต.หนองบก บ้านดอนสะแบง หมู่ที่ ๑๒ ต.หนองบก ขนาดกว้าง ๘.๕๐ เมตร ยาว ๑๘.๗๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๗๓,๐๐๐ บาท
๓.๒.๑ ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค	ตั้งไว้	๑,๔๖๗,๐๐๐ บาท
๑. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านแต่ใหม่ หมู่ที่ ๒ ตำบลหนองบก ถนนจากหมู่บ้านไป รร.หกลีปพรรษา ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหนองบก หมู่ที่ ๓ ตำบลหนองบก ทางไป บ้านหนองแสง ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดุน หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองบก จากบ้านช่างดำไป ถนนรอบวัด ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านสระสมิง หมู่ที่ ๕, บ้านคำไฮน้อย หมู่ที่ ๘ ตำบลหนองบก จากหมู่บ้าน ไปโคกเลิง ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านทุ่งคำแต่ หมู่ที่ ๑๐ ต.หนองบก คุ่มคำเหล็กไฟ ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านเหล่าหนองผือ หมู่ที่ ๑๑ ตำบลหนองบก แยกประปาหมู่บ้าน ไป สำนักสงฆ์บ้านเหล่าหนองผือ ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๕.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๗. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนสะแบง หมู่ที่ ๑๒ ตำบลหนองบก ขอย้าง อบต.หนองบก ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๒.๐๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๘. โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดุนเหนือ หมู่ที่ ๑๓ ตำบลหนองบก ขอยศาลากลางบ้าน ขนาด หน้า ๐.๑๕ ม. กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๖.๕๐ เมตร รายละเอียดตามแบบ อบต.	ตั้งไว้	๑๒๗,๐๐๐ บาท

๙. โครงการก่อสร้างลานกีฬา บ้านแต่น้อยนาแหลมทอง หมู่ที่ ๙ ตำบลหนองบก ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
บริเวณศาลากลางบ้าน ขนาด หน้า ๐.๐๗ ไร่ กว้าง ๑๖.๐๐ เมตร ยาว ๒๕.๐๐ เมตร
รายละเอียดตามแบบ อบต.

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง	ตั้งไว้	๑๒๐,๐๐๐	บาท
๑. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
๑) โครงการสร้างความเข้มแข็งให้กลุ่มเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน/หมู่บ้าน โดยวิธีการสหกรณ์	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เป็นแนวทางในการดำเนินงาน			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างความเข้มแข็งให้กลุ่มเศรษฐกิจและสังคมในชุมชน/หมู่บ้าน โดยวิธีการสหกรณ์			
เป็นแนวทางในการดำเนินงาน			
๑. งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภท เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	ตั้งไว้	๑๐๐,๐๐๐	บาท
๑) อุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองบก	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองบก			
๒) อุดหนุนศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลหนองบก	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นเงินอุดหนุนศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุตำบลหนองบก			

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรม
และนันทนาการ**

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	ตั้งไว้	๕๓๕,๐๐๐	บาท
๑. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๔๘๕,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าใช้จ่าย	ตั้งไว้	๔๘๕,๐๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	ตั้งไว้	๔๘๕,๐๐๐	บาท
๑) โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๔	ตั้งไว้	๒๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี ๒๕๕๔ เช่น ค่าพิธีเปิด-ปิด ค่าสนับสนุนคณะกรรมการหมู่บ้านที่ส่งกิจกรรมเข้าร่วมประกวดแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง ค่าจ้างนักร้อง วงดนตรีประกอบ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม ค่าของขวัญและเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นเท่าที่จำเป็น			
๒) โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติดตำบลหนองบก (หนองบกคัพ)	ตั้งไว้	๑๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีเปิด - ปิดการแข่งขัน ค่าจ้างจัดเตรียมสนามแข่งขันและค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าน้ำดื่ม - น้ำแข็ง, ค่าอาหารกลางวันสำหรับคณะกรรมการจัดการแข่งขัน, ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน, ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ประจำสนาม, ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน, ค่าจ้างวงดุริยางค์, ค่าเงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าวัสดุทำสนาม, ค่าใช้จ่ายในการเตรียมทีมนักกีฬาที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น			
๓) โครงการจัดการแข่งขันกีฬาศูนย์เด็กเล็ก (เด็กก่อนปฐมวัยसानใจผู้ปกครอง)	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีเปิด - ปิดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการผู้ตัดสิน ค่าอุปกรณ์การแข่งขัน ค่าจ้างวงดุริยางค์ ค่าวัสดุทำสนาม ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการเตรียมนักกีฬาศูนย์เด็กเล็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่าเงินรางวัล ถ้วยรางวัล ค่าวัสดุทำสนาม ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
๔) โครงการปลูกความดี ประเพณีเข้าพรรษา	ตั้งไว้	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าพิธีเปิด-ปิดโครงการ ค่ารับรองผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าวิทยากร ค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น			
๒. งบเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
๒.๑ หมวดเงินอุดหนุน	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
๒.๑.๑ ประเภท เงินอุดหนุนหน่วยงานรัฐ	ตั้งไว้	๕๐,๐๐๐	บาท
๑) อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอเหล่าเสือโก้ก ตามโครงการประเพณีงานแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐	บาท
๒) อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดอุบลราชธานี ตามโครงการประเพณีงานแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี ๒๕๖๐	ตั้งไว้	๒๕,๐๐๐	บาท

แผนงานการเกษตร

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
๑. งบดำเนินการ	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐	บาท
๑.๑ หมวดค่าตอบแทน	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
๑.๑.๑ ประเภท ค่าเบี้ยประชุม	ตั้งไว้	๒๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลหนองบก			
๑.๒ หมวดค่าวัสดุ	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
๑.๒.๑ ประเภท วัสดุการเกษตร	ตั้งไว้	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่า พันธุ์พืช ต้นไม้ เมล็ดพันธุ์ วัสดุเพาะชำ จอบ เสียม ปุ๋ย และวัสดุการเกษตรอื่น ฯลฯ			

แผนงานงบบกลาง

แผนงานงบกลาง

งานงบกลาง	ตั้งไว้	๑๒,๔๗๒,๘๙๖ บาท
๑.หมวดงบกลาง	ตั้งไว้	๑๒,๓๐๔,๘๙๖ บาท
๑.๑ ประเภทเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	ตั้งไว้	๑๖๒,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับพนักงานจ้าง พนักงานจ้างเหมา ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ในสังกัด อบต.หนองบก	ตั้งไว้	๑๖๒,๐๐๐ บาท
๑.๒ ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ตั้งไว้	๘,๑๗๔,๗๖๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์การยังชีพผู้สูงอายุ		
๑.๓ ประเภทเบี้ยยังชีพผู้พิการ	ตั้งไว้	๓,๑๖๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์การยังชีพผู้พิการ		
๑.๔ ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ตั้งไว้	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์การยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวน ๕ คนๆ ละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน จำนวน ๑๒ เดือน (เฉพาะงบอุดหนุนฯ)		
๑.๓ ประเภท สாரองจ่าย	ตั้งไว้	๖๕๐,๑๓๖ บาท
เพื่อเป็นรายจ่ายกรณีฉุกเฉินหรือแก้ไขปัญหาจากเหตุการณ์ภัยธรรมชาติ เหตุสาธารณภัยอื่น ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ ได้ล่วงหน้า และรายจ่ายในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่ต้องดำเนินการ แต่ไม่มีงบประมาณดำเนินการ		
๑.๕ ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน	ตั้งไว้	๑๒๐,๐๐๐ บาท
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลหนองบก	ตั้งไว้	๑๒๐,๐๐๐
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน “ระบบหลักประกันสุขภาพตำบลหนองบก” (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของเงินได้รับสนับสนุนจากสำนักงานระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ)		
๒.หมวดบำเหน็จ/บำนาญ	ตั้งไว้	๑๖๘,๐๐๐ บาท
๒.๑ ประเภทเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบพ.)	ตั้งไว้	๑๖๘,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบพ.)		



ที่ อบ ๐๐๒๓.๓๐/ ๑ ๕๖๕๔

ที่ว่าการอำเภอเหล่าเสือโก้ก
ถนนอุบล - ตระการ อบ ๓๕๐๐๐

๑๕ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง ส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว

อ้างถึง หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ที่ อบ ๕๐๐๐๑/๑๓ ลงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติฯ จำนวน ๑ เล่ม

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ได้จัดส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งสภาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติเห็นชอบ ในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ ไปให้อำเภอเพื่อพิจารณาดำเนินการ นั้น

อำเภوله่าเสือโก้กพิจารณาแล้ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ จึงอนุมัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และให้จัดส่งสำเนาข้อบัญญัติฯ ให้จังหวัด ๑ เล่ม และอำเภอ ๑ เล่ม โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๓๙ โดยเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

เรียน ๑๕๐๑-๕๕๓ อบต. หนองบัว

ขอแสดงความนับถือ

- รับ อำเภوله่าเสือโก้ก (องค์การบริหารส่วนตำบลหนองบัว) และแจ้งไปยังเจ้าพนักงาน อบต. หนองบัว
- เจ้าพนักงานจัดสรร อบต. หนองบัวต่อไป

(นายรุ่งเรือง สิมามบุตร)
นายอำเภوله่าเสือโก้ก

นายรุ่งเรือง สิมามบุตร
เลขที่ ๑๐๓ ๕๕๓ อบต. หนองบัว

เจ้าพนักงาน อบต. หนองบัวต่อไป

(รศ. ทนงค์เกียรติ อภินันท์)
ปลัด อบต. หนองบัว

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร/โทรสาร ๐-๕๕๓๐-๕๒๕๙
(นายองชัย กุศลวิวัฒน์ ท้องถิ่นอำเภอ)
โทร. ๐๕๓-๕๖๔-๕๓๖๕



ที่ อบ ๕๐๐๐๓/๑๗

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก
ถนนอบต - ตระการ อำเภอเหล่าเสือโก้ก
จังหวัดอุบลราชธานี ๓๕๐๐๐

๒ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอเหล่าเสือโก้ก

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ จำนวน ๒ เล่ม

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก ได้มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๕๙ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๙ แล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๘๗ วรรค ๓ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก จึงขอนำส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อนายอำเภอเหล่าเสือโก้กเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

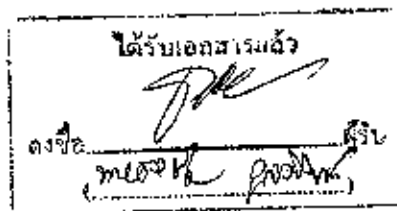
(นายคนองศักดิ์ อาทิเวช)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลหนองบก

กิจการสภา อบต.หนองบก

โทร. ๐-๕๕๓๐-๕๑๐๘

<http://www.nongbok.go.th>



เขต อบต.....
รองปลัด อบต.....
หัวหน้าฝ่าย/งาน.....
ราช/ร่าง/พิมพ์.....